



JULIE MENEZ

julie.menez@gmail.com  
06.65.38.08.87

Paris 12

# JOURNALISTE PRINT & WEB

## COMPÉTENCES

### RÉDACTION

• Maîtrise des techniques journalistiques

• Orthographe excellente (certificat Voltaire en préparation)

• Rewriting et editing

• SEO

### MULTIMÉDIA

• Intégration de contenus éditoriaux via CMS

• Montage vidéo : maîtrise de KineMaster et bases d'Adobe Premiere

• InDesign (bases)

### LANGUES

Anglais : B2

## FORMATION

**Mooc** Informer et communiquer sur les réseaux sociaux (Rue89, 2017)

**Master 2** Métiers du texte et de l'édition (Rennes, 2008)

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

### • Responsable communication & marketing chez Agdatahub (start-up), depuis juin 2020

Rédaction d'articles pour le blog ou des publications partenaires

Community management

Webmastering

Newsletters informatives et marketing

Réalisation de vidéos (préparation, tournage, montage)

### • Co-responsable éditoriale Web de Bretagne-Economique.com (CCI Bretagne), juil. 2017 - déc. 2019

Rédaction d'articles web et print

Gestion du calendrier de publication et des prestataires

Animation du comité éditorial et reporting

Community management

Newsletter hebdomadaire à plus de 40.000 abonnés

### • Rédactrice Web chez Iclusion (groupe Cogedis), janv. - juin 2017

Rédaction de contenus et inbound marketing

Community management

Réalisation de vidéo

### • Pigiste, mai 2016 - janv. 2017

• *Revue de l'Agence de l'eau Adour-Garonne*

• *L'Hôtellerie-Restaurant.com*, média national spécialisé

• *Rosalie Life.com*, Webmagazine d'une start-up de la silver economy

• *Le Télégramme/Via Média* : rédaction d'un hors-série de 12 pages

### • Journaliste à *La Nouvelle-République* (Niort, 79), mai - juil. 2016

Rédaction pour les pages départementales et le Web

Réalisation de vidéos

### • Journaliste à *Ouest-France*, mai 2012 - mai 2014

Rédaction d'articles et suivi des faits-divers et des sujets justice

Rédaction et production de contenus pour le Web

### • Journaliste à *Publihebdo* (Côtes-d'Armor, 22), mai 2011 - avr. 2012

Rédaction d'articles en pages principales

Community management

### • Secrétaire de rédaction au *Télégramme* (Finistère, 29), avril 2009 - mars 2011 et juin 2014 - déc. 2015

Réécriture, corrections et rédaction

Respect des chartes éditoriale et graphique

Gestion du marbre et des correspondants locaux de presse

## CV EN LIGNE

> [www.julie-menez.fr](http://www.julie-menez.fr) <